

## **Niederschrift**

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
des Finanz- und Personalausschusses (Gemeinde Osterrönfeld)  
am Montag, 16. September 2024,  
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes, Schulstr. 36, 24783 Osterrönfeld

---

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 19:30 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Ausschussvorsitzender**

Dennis Imbrock

**stellv. Ausschussvorsitzender**

Kai Brütt

**Ausschussmitglieder**

Petra Fröchtling-Eggers

Stefanie Rohwer

Dieter Harms

Melanie Volquardts

**stellv. Amtsausschussmitglied**

Michael Graf

für Dr. Fabian Stein

b) nicht stimmberechtigt:

**stellv. Ausschussmitglied**

Dieter Lütje

Britta Röschmann

Katriina Sandberg-Hauck

Klaus-Jürgen Ströh

**Bürgermeister**

Hans-Georg Volquardts

**Gemeindevertreter/in**

Karl-Heinz Blazej

**Mitglieder der Verwaltung**

**Protokollführung**

Christoph Runge

c) entschuldigt:

**Ausschussmitglied**

Dr. Fabian Stein

## **TAGESORDNUNG :**

### **öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit  
gem. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 04.12.2023 sowie 18.06.2024
4. Einwohnerfragestunde
5. Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Osterrönfeld FPAO1-3/2024
6. Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der Kirchengemeinde Rendsburg auf Übernahme des Defizites für die Jahre 2021 bis 2023 für den Betrieb des Osterrönfelder Friedhofes FPAO1-4/2024
7. Beratung und Beschlussfassung über die Finanzierung von zusätzlichem Personal für die AWO Kita Osterrönfeld FPAO1-5/2024
8. Bericht der Amtsverwaltung
9. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

### **nicht öffentlicher Teil**

10. Bericht der Amtsverwaltung
11. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

### **öffentlicher Teil**

12. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
13. Schließung der Sitzung

## **TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

### **Beschluss:**

Der Vorsitzende Dennis Imbrock eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 02.09.2024 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Vorsitzende stellt weiterhin fest, dass der Finanz- und Personalausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

**TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH**

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung durchzuführen sowie die Tagesordnungspunkte 10 und 11 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln, da gem. § 46 Abs. VIII GO berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

**Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 04.12.2023 sowie 18.06.2024**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschriften der Sitzungen vom 04.12.2023 und vom 18.06.2024 wurden dem Ausschuss am 19.07.2024 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden nicht erhoben. Sie gelten somit als genehmigt.

**TOP 4.: Einwohnerfragestunde**

Herr Pascheberg erkundigt sich, warum die Aufstellung über die teilgenommenen Sitzungen der Mitglieder kostenintensiv per Post verschickt worden sind und warum nicht die bekannten E-Mail-Adressen verwendet wurden.

**TOP 5.: Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Osterröndfeld**

Herr Runge erläutert kurz die Änderungen in der 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2024.

**Beschluss:**

Es wird die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2024 beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

4 Ja-Stimmen, 3 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der Kirchengemeinde Rendsburg auf Übernahme des Defizites für die Jahre 2021 bis 2023 für den Betrieb des Osterröndfelder Friedhofes**

Herr Imbrock erläutert kurz den Sachverhalt. Herr Brütt erkundigt sich nach diversen Sachverhalten, die vor Beschlussfassung zu klären sind. Er betont, dass die Kommune gegenüber dem Steuerzahler in der Pflicht ist, die ordnungsgemäße und wirtschaftliche Mittelverwendung sicherzustellen. Unter anderem ist unklar, ob der Anteil der Gemeinde Schülldorf separat in Rechnung gestellt wird, oder dieser in der Abrechnung enthalten ist. Ebenso ist zu prüfen, ob die Kirche nachweisen kann, ob und in welchem Umfang

ergebnisverbessernde Maßnahmen ergriffen wurden und in welchem Umfang nichtkonfessionelle Einwohner den Friedhof nutzen um eine Quote für den Defizitausgleich zu berechnen. Ebenso enthält die Kostenaufstellung keinen Hinweis auf die nicht umlagefähigen Kosten. Auch haben die geleisteten Arbeiten vom Bauhof der Gemeinde Osterröfeld keine Berücksichtigung gefunden.

Herr Brütt stellt den Antrag, den Tagesordnungspunkt zurückzustellen und bittet, alle notwendigen Informationen zur ordnungsgemäßen Prüfung bei der Kirchengemeinde einzuholen.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, den Tagesordnungspunkt zurückzustellen um vor Beschlussfassung alle notwendigen Informationen zur ordnungsgemäßen Prüfung bei der Kirchengemeinde einzuholen.

**Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 7.:            **Beratung und Beschlussfassung über die Finanzierung von zusätzlichem Personal für die AWO Kita Osterröfeld****

Herr Imbrock erläutert kurz den Sachverhalt.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Kosten für die Einstellung einer Hauswirtschaftskraft für die AWO Kindertagesstätte im Rahmen des laufenden Finanzierungsvertrages für das Jahr 2024 zu übernehmen.

**Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 8.:            **Bericht der Amtsverwaltung****

Herr Runge berichtet, dass nun auch der Jahresabschluss 2023 fertiggestellt und der Kommunalaufsicht im Entwurf übermittelt wurde. Eine Prüfung durch den Ausschuss findet im Rahmen der gebildeten Arbeitsgruppe statt. Diese besteht aus den Mitgliedern Dennis Imbrock, Kai Brütt und Stefanie Rohwer. Herr Dr. Fabian Stein rückt als Vertretungsmitglied für Frau Ingeborg Schmidt-Weinand nach. Eine Terminfindung wird kurzfristig per Email erfolgen.

**TOP 9.:            **Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder****

Es ergehen keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende bedankt sich für die Mitarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:20 Uhr.

**TOP 12.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt Herr Imbrock die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass kein Beschluss in nicht öffentlicher Sitzung gefasst wurde.

**TOP 13.: Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende Dennis Imbrock bedankt sich für die Mitarbeit und schließt um 19:30 Uhr die Sitzung des Finanz- und Personalausschusses.

*gez. Imbrock*

Dennis Imbrock  
(Der Vorsitzende)

Osterrörfeld, 17.09.2024

*gez. Runge*

Christoph Runge  
(Protokollführung)